

令和3年度事業報告書

I 概要

今年度も、新型コロナウイルス感染症により、基本的な予防対策の継続と緊張感をもった事業所の運営等と影響を受けた一年となった。その中で、伊達市の調整により予防ワクチンの集団接種を事業所（さくら）で7月（9日、30日）に2回、3回目を令和4年3月9日に実施し、希望する利用者・職員ともに完了することができた。

また、9月「感染症予防対策指針」を策定し、感染症予防対策委員会を立ち上げ対応を強化することにより、令和4年1月以降変種株の感染が急拡大する中でも、障害福祉サービスの事業を継続することができた。

なお、今年度着工予定であった高子地区福祉事業所整備の件であるが、国・県補助が不採択となり伊達市との調整を重ねてきた結果、1年延期の判断をすることとなり再度事業計画を練り直し国・県補助の申請を行った。

さらに、今年度計画にあった放課後等デイサービス事業開始の検討については、伊達市保原町にある最適な物件を確保でき、新たな分野での事業開始に向けた定款の変更も行い、新年度事業所開所の準備を整えることができた。

II 経営体制の整備

1 評議員会

| 区分 | 開催日 | 決議・協議事項 |
|-------------|------------|---|
| 第1回 (定時) | 令和3年6月14日 | ○令和2年度事業報告 ○令和2年度収支決算報告及び監査報告 ○令和3年度事業運営経過報告 |
| 第2回 | 令和3年11月1日 | ○令和3年度事業中間経過報 ○令和3年度第2次補正予算（案）について ○理事の選任について |
| 第3回 | 令和3年12月24日 | ○新規事業（放課後等デイサービス）及び 基本財産の取得について ○収益事業の開始について ○定款の変更（案）について ○農地の取得について |

| | | |
|-------------|-----------|---|
| 第4回 (書面) | 令和4年3月25日 | <ul style="list-style-type: none"> ○経理規程及び就業規則、賃金規程の一部改正について ○令和3年度第3次補正予算(案)について ○令和4年度事業計画書(案)について ○令和4年度収支予算書(案)について |
|-------------|-----------|---|

2 理事会

| 区分 | 開催日 | 決議・協議事項 |
|-----|------------|---|
| 第1回 | 令和3年5月31日 | <ul style="list-style-type: none"> ○令和2年度事業報告 ○令和2年度収支決算報告及び監査報告 ○令和3年度定時評議員会の開催について ○令和3年度事業運営経過報告 |
| 第2回 | 令和3年8月5日 | <ul style="list-style-type: none"> ○高子地区福祉事業所の整備について ○令和3年度第1次補正予算(案)について ○有期契約従業員就業規則の一部改正(案)について |
| 第3回 | 令和3年10月19日 | <ul style="list-style-type: none"> ○令和3年度事業中間経過報 ○令和3年度第2次補正予算(案)について ○理事候補者の選定について ○令和3年度第2回評議員会の開催について |
| 第4回 | 令和3年12月15日 | <ul style="list-style-type: none"> ○新規事業(放課後等デイサービス)及び基本財産の取得について ○収益事業の開始について ○定款の変更(案)について ○農地の取得について ○令和3年度第3回評議員会の開催について |
| 第5回 | 令和4年3月11日 | <ul style="list-style-type: none"> ○経理規程及び就業規則、賃金規程の一部改正について ○令和3年度第3次補正予算(案)について ○放課後等デイサービス事業所の管理者について ○令和4年度事業計画書(案)について ○令和4年度収支予算書(案)について ○令和3年度第4回評議員会の開催について |

- 3 運営会議（毎月開催）
 - ・各事業所の管理者及び係長で構成し、運営状況の確認や今後の課題等についての協議を行った。併せて、苦情解決委員会を3回（7月、12月、3月）、感染症対策委員会を2回（10月、1月）実施した。
- 4 生活介護事業所さくら指定更新（4月1日）
- 5 監事監査実施（5月19日）
- 6 令和2年度財務諸表等システムを通じ報告（6月）
 - ・現況報告書等所定の報告事項を独立行政法人福祉医療機構の電子開示システムを通じて所轄庁の伊達市に報告した。
- 7 高子地区福祉事業所（仮称「工房たかこ」）開設準備
 - ・5/21 国・県補助申請について不採択の連絡
 - ・7/9 伊達市との協議を重ねてきた結果、開設を1年延期し、再度国・県補助申請を行う方向性が示される。
 - ・7/21 令和4年度施設整備事業計画書を県に提出する。
- 8 新型コロナウイルス感染予防ワクチン接種
 - ・利用者、職員の接種希望者全員に「さくら」にて集団接種
 - ・1回目令和3年7月9日、2回目7月30日、3回目令和4年3月9日実施
- 9 理事1名欠員となる。（8月29日）新理事1名選任する。（11月1日）
- 10 相談支援事業所ひろせ指定更新（12月1日）
- 11 農業用ハウス及び農地を購入する。（12月28日）

| 土地所在・地番 | 面積 | 用途 |
|-------------------|----------------------|---------------|
| 伊達市梁川町栗野字前10番1他7筆 | 5,532 m ² | 農地（鉄骨ハウス等10棟） |
- 12 放課後デイサービス事業用の不動産物件（土地、建物）購入する。（12月28日）

| 土地所在・地番 | 面積 | 地目 |
|---------------|----------------------|--------|
| 伊達市保原町字久保9番地3 | 1,857 m ² | 宅地・雑種地 |

| 建物所在地 | 面積 | 用途 |
|---------------|-----------------------|---------------|
| 伊達市保原町字久保9番地3 | 400.20 m ² | 放課後デイ・相談支援事業所 |
- 13 定款変更（障害児通所支援事業の開始、公益事業の開始）認可される。（2月8日）併せて社会福祉法人変更登記を行う。（2月15日）

III 障害福祉サービス事業の経営

- 1 就労継続支援B型事業所工房ひろせ
 - ・別紙報告書のとおり

2 生活介護事業所さくら

・別紙報告書のとおり

3 外部サービス利用型共同生活援助事業所掛田ホーム

・別紙報告書のとおり

4 相談支援事業所ひろせ

○利用契約者数（3/31現在）…特定：86名 児童：35名

○年間相談件数

・計画相談支援…870件（訪問277件・来所 48件・電話545件）

・障害児相談支援…357件（訪問121件・来所 60件・電話176件）

IV 公益事業の実施

○日中一時支援事業：5市町（伊達市、福島市、桑折町、国見町、飯館村）と利用契約を締結した。

○年間利用者数

| | 伊達市 | 福島市 | 桑折町 | 国見町 | 飯館村 |
|---------|-------|-----|-----|-----|-----|
| 利用者数 | 12 | 1 | 3 | 2 | 1 |
| 利用者述べ日数 | 1,134 | 91 | 586 | 20 | 16 |

V サービスの向上と人材育成

1 サービスの向上に向けた取り組み

○権利擁護の推進

・職員倫理綱領自己チェックを実施し職員に意識の再点検を行った。（4月、10月）

・虐待防止研修（6/30…さくら職員17名参加、伝達研修：工房ひろせ18名）

○苦情受付状況

・工房ひろせ2件、さくら2件 … 詳細は各事業所報告書のとおり

2 人材の育成

○研修基本計画を作成するとともに、研修履歴カードに基づき計画的に職員を派遣した。

・児童発達支援管理責任者1名

・キャリアパス対応生涯研修（チームリーダー）1名

・相談支援専門員更新研修1名、サービス管理責任者更新研修3名参加

・サービス管理責任者基礎・実践研修2名（基礎1名、基礎・実践1名）

・専門・課題解決研修等への参加

- ・各種関係団体主催による研修への参加

VI 賃金体系の見直しと労働環境の改善

1 賃金体系の見直し

- 処遇改善手当及び特定処遇改善手当の継続支給を行った。(手当として毎月及び年度末)
- 処遇改善臨時特例交付金(新規令和4年2月～9月)の申請を行い、特例手当として支給を開始した。
- 就業規則を一部改正した。
 - ・定年を60歳から65歳に延長した。併せて嘱託職員の年齢上限を65歳から70歳に延長した。
 - ・賞与の支給日を8月15日から6月15日に変更した。
 - ・扶養手当、住宅手当を新たに設けた。
- 有期契約従業員就業規則を一部改正した。
 - ・賞与(6月、12月)、資格手当の支給を規定した。

2 労働環境の改善

- 福利厚生センター継続加入(32名)
- 中小企業退職金共済加入(15名)
- 有期契約従業員就業規則を一部改正し、正規職員への転換規定を整えた。

VII 施設整備状況

- 1 工房ひろせ … えごま洗浄機(伊達市補助金)、電気乾燥機(伊達市補助金)
刈り払い機3台、相談室エアコン
- 2 さくら … 物置(プレハブ)

VIII コロナウィルス感染拡大予防の取り組み状況

<各事業所>

- ・通所前家庭で検温し連絡ノートに記入 ⇒ 事業所での検温
- ・マスク着用や手指の消毒
- ・昼食の時間差摂取及び場所の分散
- ・送迎車の消毒(オゾン脱臭機使用)
- ・抗原簡易検査キット準備